COMUNE DI RIVERGARO

Provincia di Piacenza

SERVIZIO AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 211 del 06-05-2020 Registro Generale

Provvedimento interno n. 41

OGGETTO	BIBLIOTECA NUOVI ORARI E MODALITA' DI PRESTITO A CAUSA DI EMERGENZA COVID

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Paola Pellizzari

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
VISTO l'art. 25 dello Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs 30.03.2001 n. 165;
VISTA la Legge 15.05.1997 n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTA la delibera di C.C. n. 106 del 20.12.2019 ad oggetto: "Bilancio di Previsione e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2020/2022 - approvazione;
VISTA la delibera di G.C. n. 4 del 10.01.2020 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione - triennio 2020/2022";
VISTO il decreto del Sindaco n. 16327 del 31 dicembre 2019 con il quale la sottoscritta è stato nominata titolare dell'area di posizione organizzativa del Servizio Affari Generali;
VISTO il DPCM 31 gennaio 2020che avvia una fase semestrale d'emergenza legata alla comparsa nel territorio italiano del Covid 19 divenuto poi pandemico;
CONSIDERATO l'inevitabile adattamento di ogni singolo servizio offerto alle differenti ma fondamentali esigenze legate al mantenimento della salute pubblica;

CONSIDERATO che a seguito dell'ordinanza del Presidente della Regione Emilia Romagna n° 74 datata 30 aprile 2020, approvata per la predisposizione del passaggio alla fase 2, prevedendo parziale riapertura delle Biblioteche, in particolare al punto 6 del dispositivo viene consentita la riapertura delle biblioteche per la sola attività di prestito, "assicurando che la consegna e la restituzione dei volumi avvenga con modalità idonee ad evitare qualsiasi rischio di contagio;

CONSIDERATO che essendo stata effettuata, tramite intervento dell'UT Comunale, una prima disinfezione della Biblioteca comunale in data 5 maggio 2020, dopo disamina e predisposizione del servizio insieme alla Ditta affidataria del servizio di gestione della Biblioteca Comunale, A. Melchi si provvederà a riattivare le prime operazioni di prestito a partire dalla giornata di giovedì 7 e venerdì 8 maggio;

CONSIDERATO che a partire dalla settimana seguente il servizio di prestito della fase 2 risulterà attivo nelle seguenti giornate:

- lunedì pomeriggio. Dalle ore 15,30 sino alle ore 18,30 (tre ore);

- mercoledì mattina dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (tre ore);

- venerdì mattina dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (tre ore).

CONSIDERATO che durante tale apertura della durata di 9 ore settimanali sarà attivi anche il servizio telefonico al consueto numero di telefono della Biblioteca Comunale (0523.95.78.15)

CONSIDERATO che il prestito avverrà con passaggio del volume da porta o finestra, in base all'affluenza, appoggiando il volume richiesto sul tavolo e il rientro del volume in apposito scatolone posizionato all'esterno o nelle immediate vicinanze della porta della sede bibliotecaria. Il materiale ritirato verrà messo in quarantena, in base alle indicazioni ricevute dal Polo Bibliotecario piacentino. Durante il periodo di quarantena il materiale librario ritirato non potrà essere ceduto al prestito.

CONSIDERATO potranno essere introdotte piccole modifiche in base all'affluenza che peraltro potrà essere adeguatamente scaglionata nell'ampio parcheggio antistante la Biblioteca stessa,;

CONSIDERATO che le attività interne della biblioteca proseguiranno a porte chiuse per ulteriori nove ore settimanali, ma che ogni tipo di informazione o prenotazione libraria, sarà possibile solo tramite mail al seguente indirizzo: biblioteca@comune.rivergaro.pc.it

DETERMINA

Di aprire la biblioteca comunale a far data dal 7 maggio 2020 e il giorno 8 maggio (al mattino)

- A partire da lunedì 11 maggio, la Biblioteca comunale rispetterà il seguente orario, che proseguirà, fatto salve diverse future indicazioni, nei seguenti giorni:

    - lunedì pomeriggio. Dalle ore 15,30 sino alle ore 18,30 (tre ore);

    - mercoledì mattina dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (tre ore);

    - venerdì mattina dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (tre ore).

- di disporre l'attivazione della risposta al telefono negli stessi giorni e orari;

- di disporre la consegna ed il ritiro dei libri con le modalità sopra descritte, che potranno essere adeguate in base all'affluenza e comunque nel rispetto delle indicazioni tecniche provenienti dal polo Bibliotecario;

- di disporre che le attività interne della biblioteca proseguiranno a porte chiuse per ulteriori nove ore settimanali, ma che ogni tipo di informazione o prenotazione libraria, sarà possibile solo tramite mail al seguente indirizzo: biblioteca@comune.rivergaro.pc.it

- di provvedere alla comunicazione al Polo Bibliotecario e alla cittadinanza tramite sito della biblioteca ed ogni ulteriore canale

Rivergaro, 06-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
(F.to dott.ssa Paola Pellizzari)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determina viene pubblicata all' Albo Pretorio on line del Comune di Rivergaro in data **06-05-2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Rivergaro, 06-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
(F.to dott.ssa Paola Pellizzari)